

# 2022년 제3차 직원 공개채용 공고

경기도노인보호전문기관 직원 채용 계획을 아래와 같이 공고합니다.

2022년 9월 26일

경기도노인보호전문기관장

## I 분야 및 인원

| 채용분야                       | 예정직위(급) | 채용인원 | 고용형태                             | 근무지                          |
|----------------------------|---------|------|----------------------------------|------------------------------|
| 노인보호<br>전문기관<br>기능강화<br>사업 | 과장      | 1    | 기간제<br>(22. 11. 1 ~ 23. 10. 31)  | 경기도노인보호<br>전문기관<br>(경기도 수원시) |
|                            | 주임      | 1    |                                  |                              |
|                            | 변호사     | 1    | 기간제<br>(22. 11. 16 ~ 23. 11. 15) |                              |

\* 본 사업은 경기도 기획사업으로 1년 단위로 계약기간 연장될 수 있음.

## 2 전형방법 및 합격자 선발기준

|                                           |      |                                                                          |              |      |
|-------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| 1차전형<br>(서류전형)                            | 전형대상 | ○ 최종 응시원서 접수자 전원 (부적격자 제외)                                               |              |      |
|                                           | 평가방법 | ○ 전형대상 : 채용분야별 최종 응시원서 접수자                                               |              |      |
|                                           |      | ○ 평가항목 : 총 3개 항목 (50점 만점)                                                |              |      |
|                                           |      | 전문성 (경력 등)                                                               | 직무역량 (자기소개서) | 종합평가 |
|                                           |      | 20점                                                                      | 20점          | 10점  |
|                                           |      | ○ 합격기준 : 총점(50점)의 60퍼센트 이상 득점자 중 고득점자 순으로 채용 예정인원의 5배수 이내 선발 (동점자 전원 합격) |              |      |
| 2차전형<br>(면접전형)                            | 전형대상 | ○ 서류전형 합격자                                                               |              |      |
|                                           | 평가방법 | ○ 평가항목 : 총 3개 항목 (50점 만점)                                                |              |      |
|                                           |      | 업무수행능력                                                                   | 조직적응력        | 종합평가 |
|                                           |      | 20점                                                                      | 20점          | 10점  |
|                                           |      | ○ 합격기준 : 총점(50점)의 60퍼센트 이상 득점자 중 고득점자 순으로 선발 (단, 30점 미만은 불합격)            |              |      |
| ○ 예비합격자(차순위자) 선발                          |      |                                                                          |              |      |
| - 유효기간 : 임용예정자 공고일부터 6개월 이내               |      |                                                                          |              |      |
| - 면접전형 득점 30점 이상 득점자 중 고득점 순(3배수 이내)으로 결정 |      |                                                                          |              |      |

### 3 응시자격

○ 분야별 자격기준 중 충족 시 응시가능(자격기준 미 충족 시 임용 취소) ※ 정년기준: 만60세

| 직 위                                  | 임 용 자 격 기 준                                                            |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 노인보호<br>전문기관<br>기능강화 사업<br>(정년: 60세) | (과장)                                                                   |
|                                      | 1. 사회복지사 자격증 소지자                                                       |
|                                      | 2. 사회복지시설에서 선임사회복지사로 만5년(6년차) 이상 근무한 자                                 |
|                                      | (사회복지사)                                                                |
|                                      | 1. 사회복지사 자격증 소지자                                                       |
|                                      | (변호사)                                                                  |
|                                      | 1. 「변호사법」 제4조의 의한 변호사 자격이 있는자<br>*변호사 시험 합격자의 경우 법률사무 종사기관에서 실무수습을 마친자 |

※ 자격기준 미 충족 시 임용 취소, 경력기간 산정은 지원서 접수 22.08.31을 기준으로 작성

### 4 결격사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고 받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고 받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고 받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 서비스원에서 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
9. 서비스원에서 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
10. 서비스원에서 징계로 해고처분을 받은 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
11. 병역의무를 기피한 사실이 있는 사람

### 5 시험일정

※ 시험일정은 사정에 따라 변동 가능

| 구 분          | 일 자                         | 비 고     |
|--------------|-----------------------------|---------|
| 응시원서 공고 및 접수 | '22. 9. 26.(월) ~ 10. 11.(화) | 전자우편 접수 |
| 1차전형(서류심사)   | '22. 10. 14.(금)             | -       |
| 1차전형 합격자 공고  | '22. 10. 17.(월)             | 기관 홈페이지 |
| 2차 면접심사      | '22. 10. 19.(수)             | 기관 회의실  |
| 임용 예정자 공고    | '22. 10. 21.(금)             | 기관 홈페이지 |

## 6

## 보수기준 및 근로조건

| 채용분야   | 보수조건 (기본연봉)                               | 근무형태                 | 부가수당 등              |
|--------|-------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| 과장, 주임 | ○ 급여기준 : 보건복지부 사회복지<br>시설 인건비 가이드라인(이용시설) | 전일제<br>(주 40시간, 주5일) | ○ 처우개선비<br>○ 특수근무수당 |
| 변호사    | ○ 임기제공무원 5급(상당)<br>- 연봉액(금61,684천원) 지급    |                      | ○ 명절수당<br>○ 가족수당    |

※ 세전 기준이며 기타 가족수당 등 지급 (복리후생 별도)

## 7

## 시험가산 특전

| 대 상                     | 세부내용                                                                                                                                                                                                                                                 | 비율           |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 취업<br>보호<br>(지원)<br>대상자 | ○ 아래의 취업보호(지원) 대상자로서 공고일 기준 유효하게 등록되어 있는 자<br>- 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률』 제29조<br>- 『독립유공자예우에 관한 법률』 제16조<br>- 『보훈보상대상자 지원에 관한 법률』 제33조<br>- 『고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률』 제7조의9<br>- 『5·18민주유공자예우에 관한 법률』 제20조<br>- 『특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률』 제19조 | 전형별<br>5~10% |
| 장애인                     | ○ 장애인 고용 촉진 및 직업 재활법에 따른 장애인으로서 공고일 기준 유효하게 등록되어 있는 자 (증명서 제출자에 한함)                                                                                                                                                                                  | 전형별 5%       |
| 자격증<br>소지자              | ○ 공고일 기준 유효한 변호사, 노무사, 회계사, 세무사 (택 1)                                                                                                                                                                                                                | 면접전형<br>8%   |

※ 취업보호(지원)대상자 가점을 받아 합격하는 인원은 직렬(분야)별로 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로 직렬(분야)별로 선발 예정인원이 3명 이하인 경우 가점이 적용되지 아니함. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함

## 8

## 응시원서 접수 및 제출서류

- (공고기간 / 원서접수기간) 2022. 9. 26.(월) ~ 10. 11.(화) 18:00 / 15일간
- (공고처) 경기도노인보호전문기관 홈페이지, 경기도사회서비스원 홈페이지, 한국사회복지사협회 홈페이지, 사회복지시설정보시스템 홈페이지

\*변호사는 대한변호사협회 취업정보센터(<https://career.koreanbar.or.kr>),

경기중앙지방변호사회(<https://www.gyeonggibar.or.kr>) 홈페이지 공고

- (접수방법) 전자우편 접수(numsarang@gg.pass.or.kr) ※ 방문 또는 우편접수 불가  
- (원서교부) 경기도노인보호전문기관 홈페이지(gg1389.or.kr)

○ (제출서류)

| 구 분                    | 주요내용                                                                                                                  |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 원서접수                   | ○ (필수) 응시원서 및 자기소개서, 개인정보 수집·이용·제공 동의서 각 1부<br>○ (해당자) 취업보호(지원)대상자 증명서 1부 (사본)<br>○ (해당자) 장애인증명서 1부 (사본) *장애인복지카드 불인정 |
| 면접전형<br>(제출기한<br>별도안내) | ○ (해당자) 응시원서에 명시한 경력 및 경험사항에 대한 증빙서류<br>- 건강보험자격득실확인서 (사본)<br>○ (해당자) 자격증 1부 (사본) *가산점 적용 자격증 및 응시원서에 명시한 자격          |

○ (응시원서 작성 시 유의사항)

- 블라인드 채용을 위하여 응시원서 및 자기소개서 작성 시 연령, 성별, 출신 지역, 출신학교 등이 노출되지 않도록 주의바라며, 노출 시 불합격 등의 불이익이 발생할 수 있음
- 모든 증빙서류는 일체의 인적사항(나이, 성별 등)을 반드시 삭제(마스킹 처리) 후 제출
- 최종합격자는 입사 지원 시 기재한 사항에 대하여 관련 증빙서류를 필수로 제출하여야 하며, 미제출시에는 허위기재로 간주
- 전자우편 발송 실패 등을 고려하여 원서접수 마감일 이전 여유를 두고 지원 하시기 바라며, 해당 전자우편에 마감일까지 정상적으로 도달된 건에 한정 하여 접수 인정 (마감시간 이후 도달건 접수 불가)

## 9 기타 유의사항

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 채용절차 전체 과정에서 응시자의 학교명, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시 할 수 있는 일체의 내용을 기재해서는 아니 됨
- 지원자의 기재착오·누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 지원자 부담으로 함

- 본 계획 및 일정 등은 우리 기관 사정에 따라 변경될 수 있음
- 응시원서 기재사항이 사실과 다를 경우 과실유무를 불문하고 합격이 자동으로 취소되고, 임용된 경우에도 결격사유가 발생되면 임용이 취소됨
- 임용예정자가 임용자격기준에 충족되지 않을 시 임용이 취소됨
- 최종합격자(임용예정자)는 우리기관이 지정한 일정에 따라 정상출근이 가능하여야 함
- 적격자가 없을 시, 선발하지 않거나 채용예정 인원보다 적게 선발할 수 있음
- 입사 포기(취소)자 발생 또는 입사 후 퇴사자가 발생할 경우 우리 기관 내 규에 따라 예비합격자 순번으로 임용(채용)
- 보수는 「노인보호전문기관 기능강화사업」 사무업무편람에 따라 결정
- 서류 및 면접전형 합격자 등은 우리 기관 홈페이지 등에 공고함
- 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은법 시행령, 시행규칙에 따라 반환청구기간 내에 청구된 반환청구분에 한하여 반환하고 청구기간이 도과한 후에는 채용서류를 반환하지 않음
  - 반환청구기간 : 최종합격자 발표일부터 14일 이내
  - 청구방법 : 반환청구서를 작성하여 스캔본 이메일(numsarang@gg.pass.or.kr) 제출
  - 반환방법 : 수취인 비용부담의 등기우편물 또는 직접 방문수령
- 기타 문의사항 : 경기도노인보호전문관 인사담당(070-4251-4779)

# 응시원서 [기능강화사업]

|                                                                                       |             | 접수번호     | ※기관 작성                                                                               |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1. 인적사항</b>                                                                        |             |          |                                                                                      |          |
| ① 근무지                                                                                 | 경기도노인보호전문기관 | ② 채용분야   | 과장, 사회복지사, 변호사 선택                                                                    |          |
| ③ 예정직급                                                                                |             | ④ 임용자격기준 |                                                                                      |          |
| 성명                                                                                    | (한글)        | 연락처      |                                                                                      |          |
| 현주소                                                                                   |             | 가점항목     | <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 취업지원대상자<br><b>※관련서류 제출시 인정</b> |          |
| <b>2. 교육사항</b> * 지원직무 관련 과목 및 교육과정 등을 이수한 경우 그 내용 기입                                  |             |          |                                                                                      |          |
| 교육구분                                                                                  | 과목명 및 교육과정  |          | 교육시간                                                                                 |          |
| <input type="checkbox"/> 학교 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타 |             |          |                                                                                      |          |
| <input type="checkbox"/> 학교 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타 |             |          |                                                                                      |          |
| <input type="checkbox"/> 학교 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타 |             |          |                                                                                      |          |
| <input type="checkbox"/> 학교 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타 |             |          |                                                                                      |          |
| <input type="checkbox"/> 학교 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타 |             |          |                                                                                      |          |
| <input type="checkbox"/> 학교 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타 |             |          |                                                                                      |          |
| <b>3. 자격사항</b> * 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격 기입                                       |             |          |                                                                                      |          |
| 구분                                                                                    | 자격증         | 발급기관     | 취득일자                                                                                 |          |
| <input type="checkbox"/> 국가 <input type="checkbox"/> 민간                               |             |          |                                                                                      |          |
| <input type="checkbox"/> 국가 <input type="checkbox"/> 민간                               |             |          |                                                                                      |          |
| <input type="checkbox"/> 국가 <input type="checkbox"/> 민간                               |             |          |                                                                                      |          |
| <b>4. 경험(경력)사항</b> * 지원직무 관련 경험(동아리, 팀프로젝트, 연구회 등) 혹은 경력사항 기입                         |             |          |                                                                                      |          |
| 구분                                                                                    | 소속(조직)      | 역할(직위)   | 기간                                                                                   | 주요내용(업무) |
| <input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력                               |             |          |                                                                                      |          |
| <input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력                               |             |          |                                                                                      |          |
| <input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력                               |             |          |                                                                                      |          |
| <input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력                               |             |          |                                                                                      |          |
| <input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력                               |             |          |                                                                                      |          |

위 기재 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.  
 만일, 허위 기재사항 발견 시 채용을 취소하여도 이의를 제기치 않겠습니다.  
 20    년    월    일      지원자      (서명)

## 자 기 소 개 서 [기능강화사업]

|        |      | 접수번호     | ※기관 작성                                                        |
|--------|------|----------|---------------------------------------------------------------|
| ① 근무지  |      | ② 채용분야   | 과장, 사회복지사, 변호사 선택                                             |
| ③ 예정직급 |      | ④ 임용자격기준 |                                                               |
| 성 명    | (한글) | 연 락 처    |                                                               |
| 현주소    |      | 가점항목     | <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 취업지원대상자 |

1. 지원분야 관련 본인의 보유 역량을 기술하십시오.

2. 지원분야 관련 직무수행사례, 문제해결 능력발휘 등 경험(경력)을 기술하십시오.

3. 최근 5년 내에, 상대방을 성공적으로 설득했던 경험을(또는 직면했던 삶의 어려움을 어떻게 극복하였는지) 상황, 행동, 결과 중심으로 기술하십시오.

4. 직장인으로서의 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 설명하십시오.

위 기재 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

만일, 허위 기재사항 발견 시 채용을 취소하여도 이의를 제기치 않겠습니다.

20    년    월    일    지원자

(서명)

